

Vedtægter

§ 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Blixen Klub Bornholm.

Foreningens hjemsted er Bornholms Regionskommune.

Foreningen er medlem af støtteforeningen Blixen Klub Danmark.

§ 2. Formål

Foreningens formål er:

- at skabe grobund for fællesskab i et socialt netværk for kvinder i alderen 60+
- at bruge hinandens erfaringer og viden til at gøre medlemmerne klogere på sig selv, hinanden og tilværelsens små og store spørgsmål i et kulturelt og socialt samvær.
- at danne netværksgrupper på tværs af foreningen ud fra medlemmernes valg af emner

Blixen Klub Bornholm er uafhængig af andre foreninger og organisationer, herunder økonomiske, partipolitiske og religiøse.

§ 3. Medlemskab

Som medlemmer optages kun kvinder i alderen 60+, som er bosiddende i Bornholms Regionskommune, og som tilslutter sig foreningens formål.

Indmeldelse kan kun ske via foreningens hjemmeside. Fuld medlemsret indtræder ved indbetaling af årskontingent. Ved indmeldelse oplyser man navn, adresse, e-mail og telefonnummer.

Indmeldelse midt i et regnskabsår giver ikke reduktion i årskontingentet.

Udmeldelse skal ske skriftligt pr. brev eller e-mail til foreningens forkvinde eller kasserer. Indbetalt kontingent tilbagebetales ikke.

Medlemmer, der ikke har betalt årskontingent ved deadline for tilmelding/ afmelding til den ordinære generalforsamling, betragtes som udmeldt.

Kontingentet følger kalenderåret og fastsættes på den årlige generalforsamling.

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, hvis medlemsbetingelserne ikke overholdes. Eksklusionen er gyldig, når mindst 2/3 af bestyrelsen kan stemme for. Et ekskluderet medlem har mulighed for at få sin sag forelagt ved førstkommande ordinære generalforsamling.

§ 4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst 4 ugers varsel pr. e-mail til de registrerede medlemmer og ved opslag på foreningens hjemmeside.

Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dato og tidspunkt, sted og dagsorden for generalforsamlingen.

Dagsordenen til den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere
2. Forkvindens beretning
3. Godkendelse af regnskab
4. Godkendelse af budget for indeværende år og fastsættelse af kontingent for det kommende år
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg til bestyrelsen (jf. § 6)
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen
8. Valg af revisor og revisorsuppleant
9. Eventuelt

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen fremsendes skriftligt pr. brev eller e-mail og skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Indkomne forslag opslås på foreningens hjemmeside under "Dokumenter" min. 1 uge før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer. Alle medlemmer, der har betalt kontingent, er stemmeberettigede og kan opstille til tillidsposter. Hvert medlem kan medbringe 1 skriftlig fuldmagt.

Beslutninger med gyldighed for foreningen drøftes og træffes ved simpelt flertal. Undtaget herfra er vedtægtsændringer (§ 10) og opløsning af foreningen (§ 11). Afstemning sker ved håndsoprækning, medmindre mindst 5 medlemmer udtrykker ønske om skriftlig afstemning.

Referater fra generalforsamlinger underskrives af dirigenten og forkvinden og uploades på foreningens hjemmeside under 'Dokumenter'.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen eller mindst 1/3 af foreningens medlemmer kan indkalde til en ekstraordinær generalforsamling.

Indkaldelse skal ske med et varsel på mindst 2 uger. Dagsordenen skal indeholde punkterne valg af dirigent, referent og stemmetællere samt det punkt /de punkter, der understøtter årsagen til indkaldelsen.

Indkaldelse, annoncering og afstemninger følger i øvrigt reglerne i § 4, § 10 og § 11.

§ 6. Foreningens daglige ledelse

Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse ifølge foreningens vedtægter og vedtagelser på generalforsamlingerne.

Foreningens bestyrelse består foruden forkvinde og kasserer af 3- 5 bestyrelsesmedlemmer, der vælges for en 2-årig periode.

Opstillingsberettigede er alle gyldige medlemmer af foreningen (§ 3).-Genvalg er muligt.

Valg af forkvinde og 1 – 2 bestyrelsesmedlemmer sker i lige år.

Valg af kasserer og 2 – 3 bestyrelsesmedlemmer sker i ulige år.

Bestyrelsessuppleanter vælges for en 1-årig periode.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når min. 3 af dens medlemmer, heriblandt forkvinden, er til stede.

Forkvinden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af en dagsorden.

Bestyrelsen holder møde, når et flertal af bestyrelsesmedlemmerne eller forkvinden finder det nødvendigt, dog min. hver 3. måned.

Beslutninger på bestyrelsesmøder afgøres ved håndsoprækning og simpelt flertal.

Ved stemmelighed gælder forkvindens stemme for to.

§ 7. Økonomi og regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Bestyrelsen administrerer foreningens midler og er ansvarlig over for generalforsamlingen for foreningens drift og regnskab.

Foreningens regnskab føres af kassereren.

Budget og kontingentforslag udarbejdes ligeledes af kassereren.

På den årlige generalforsamling fremlægger kassereren et revideret årsregnskab samt et forslag til budget for det indeværende år og fastsættelse af kontingent for det kommende år.

§ 8. Revision

Revisor og revisorsuppleant vælges på den ordinære generalforsamling for en 1-årig periode og kan ikke samtidig vælges som medlemmer af bestyrelsen.

Regnskabet gennemgås og underskrives af den valgte revisor før fremlæggelse på den ordinære generalforsamling.

§ 9. Tegningsret og hæftelse

Foreningen tegnes udadtil af forkvinden og kassereren i forening. Forkvinden og kassereren kan dog disponere alene ved beløb under kr. 1.000.

Foreningens medlemmer hæfter ikke personligt for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 10. Vedtægtsændringer

Foreningens vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en ordinær generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Forslag til vedtægtsændringer fremsendes skriftligt pr. brev eller e-mail og skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen.

De vedtagne ændringer træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

§ 11. Opløsning af foreningen

Foreningen kan kun opløses efter afholdelse af 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, en ordinær og en ekstraordinær generalforsamling. Emnet skal fremgå af generalforsamlingens dagsorden under indkomne forslag.

Opløsning af foreningen kan kun ske med mindst 2/3 stemmeflertal på de 2 generalforsamlinger.

Ved opløsning af foreningen tilfalder en eventuel formue en lokal forening udpeget af den besluttende ekstraordinære generalforsamling. Udpeges der ikke en lokal forening, tilfalder en eventuel formue Blixen Klub Danmark.

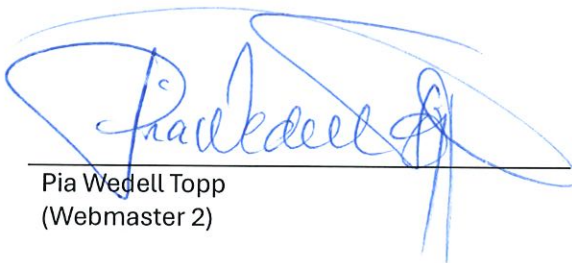
§ 12. Vedtagelse

Således vedtaget på ordinær generalforsamling den 20. marts 2025.

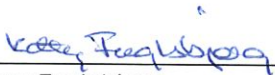
Bestyrelsens underskrifter:



Lisbeth Riemann
(Forkvinde)



Pia Wedell Topp
(Webmaster 2)



Ketty Fuglsbjerg
(Kasserer)



Susanne Bak
(Sekretær)



Eva Andersen
(Næstforkvinde, Webmaster 1)



Birgitte Howardsen
(Bestyrelsesmedlem)